



**ELJA**  
Foundation

**BELEIDSPLAN 2021-2023**

**STICHTING ELJA FOUNDATION**





STICHTING ELJA FOUNDATION  
statutair gevestigd in de gemeente Laren (Noord-Holland)

## BELEIDSPLAN 2021-2023

### INLEIDING

De Stichting is opgericht op 27 oktober 2021. Met het instellen van deze Stichting is een platform gecreëerd om projecten te steunen die ten doel hebben het verbinden van kinderen en jongeren met verschillende achtergronden door middel van kunst en cultuur. De rechtsvorm van de Stichting heeft als voordeel dat een optimale rechtszekerheid, een goede en transparante bedrijfsvoering en een non-profit karakter kunnen worden gewaarborgd. Een kopie van de statuten van de Stichting is bijgevoegd (Bijlage I).

### DOELSTELLING / DOELGROEPEN

Het Stichting heeft ten doel het initiëren en ondersteunen van projecten en initiatieven die zich als doel stellen om mensen, in het bijzonder kinderen en jongeren, met verschillende achtergronden en leefwerelden te verbinden om daarmee wederzijds vertrouwen, creativiteit, cohesie en veerkracht in de Nederlandse samenleving te bevorderen, en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord, mits in het algemeen belang.

De Stichting heeft niet tot doel het maken van winst.

### BESTUUR VAN DE STICHTING

Het bestuur van de Stichting bestaat uit de volgende personen:

- mevrouw E. Blokker-Verwer, als voorzitter;
- mevrouw C.T.M. Mortier-van der Ouderaa namens Masterton B.V., een besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid, statutair gevestigd te Bussum, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 09089723, als secretaris;
- de heer D. Veerbeek namens Beerensteyn Partners B.V., een besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid, statutair gevestigd te Bussum, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 59197915, als penningmeester; en
- de heer J.H.M. Deiters.

Het bestuur van de Stichting bestaat uit ten minste drie (3) leden. Iedere bestuurder heeft recht op het uitbrengen van één (1) stem. Alle bestuursbesluiten worden genomen met volstreekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen (voor zover bij of krachtens de statuten geen grotere meerderheid wordt voorgeschreven). Bij staking van stemmen beslist de voorzitter.

Het bestuur, en daarmee de Stichting, opereert onafhankelijk van donateurs en begunstigen. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten en een niet-bovenmatig vacatiegeld. Hetgeen in de vorige alinea is opgenomen belet niet dat een lid van het bestuur in opdracht van het bestuur ook andere werkzaamheden voor de Stichting kan verrichten en daarvoor een beloning kan ontvangen.



## FONDSENWERVING

Het vermogen van de Stichting zal worden opgebouwd door subsidies, giften, legaten, erfstellingen en andere baten.

Zo snel mogelijk na het verkrijgen van de ANBI-status zal het vermogen worden gevormd uit schenkingen.

Deze schenkingen zijn afhankelijk van het verkrijgen van de ANBI-status.

De kosten van het beheer van de Stichting zullen in redelijke verhouding staan tot de bestedingen ten behoeve van het doel van de Stichting. Tot op heden zijn er nog niet of nauwelijks kosten gemaakt voor werving van gelden.

## FONDSENBEHEER

Het bestuur van de Stichting zal zich vanaf de eerste ontvangen schenking op het standpunt stellen dat vermogen dat niet direct wordt besteed aan de algemeen nuttige doelstelling op een conservatieve wijze dient te worden beheerd. Het eventueel beleggen van het vermogen zal zoveel mogelijk risicoloos dan wel risicolaag zijn. Het bestuur van de Stichting verwacht echter niet meer (substantieel) vermogen aan te houden dan de reglementen van de Stichting haar voorschrijven of dan de voorwaarden van de schenkingen voorschrijven.

## SCHENKINGEN/BESTEDINGEN

Het voornemen bestaat dat de ontvangen schenkingen (voor zover mogelijk en binnen de reglementen en overige voorwaarden) en het netto resultaat (netto resultaat is het gemiddeld bruto beleggingsresultaat verminderd met (i) de te maken kosten, (ii) de verwachte inflatie en (iii) de te maken kosten van werving van gelden en beheer van de Stichting) in zijn geheel (doch minstens 90%) in elk jaar of eventueel in het daaropvolgend jaar worden gebruikt voor schenkingen aan ANBI's / projecten die vallen binnen de doelomschrijving van de Stichting, dan wel op termijn zelf projecten te initiëren.

De uitkeringen die door de Stichting worden gedaan kunnen de vorm hebben van een eenmalige gift, dan wel van een langjarige uitkering. Het bestuur wenst zich niet op voorhand vast te leggen op een vaste vorm van aanwending. Het bestuur initieert projecten en beoordeelt voorstellen van de eigen organisatie en aanvragen van derden. Het bestuur zal met volstrekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen beslissen over de naar voren gebrachte voorstellen.

Belangrijk is dat de projecten die de Stichting financiert de waarden van de Stichting representeren en dat referenties zijn nagetrokken. De vijf waarden van de Stichting zijn:

- verbinding;
- vriendschap;
- genieten en plezier;
- zelfvertrouwen; en
- zingeving.

De Stichting beschouwt kunstbeleving, participatie en educatie als middel om mensen met verschillende achtergronden de mogelijkheid te bieden om elkaar beter te leren kennen, om samen te kunnen genieten en plezier te maken, om een band op te bouwen en onderling vertrouwen te vergroten.

De Stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs noodzakelijk is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden van de Stichting.

## WERKZAAMHEDEN

De werkzaamheden van de Stichting richten zich momenteel op de volgende projecten / activiteiten:



- het verder bouwen van de organisatiestructuur;
- het initiëren en realiseren van nieuwe, unieke projecten;
- het vergaren en delen van kennis en expertise met betrekking tot 'verbinden', waar het kinderen en jongeren betreft;
- bouwen en onderhouden van goede relaties met een breed netwerk in de kunst- en cultuursector, in het bijzonder met organisaties die opereren in de werkgebieden muziek, dans en beeldende kunst, alsook met collega-vermogensfondsen en met deskundigen op de voor de Stichting relevante terreinen, om daarmee inzicht te krijgen in mogelijke te financieren projecten;
- het creëren van sympathie en genereren van draagvlak voor de doelen en projecten van de Stichting in de Nederlandse samenleving;
- het in kaart brengen van mogelijke subsidieprojecten en samenwerkingspartners en de wijze waarop aanvragen vanuit de samenleving kunnen worden ingediend.

## **ADMINISTRATIE EN FINANCIËLE ZAKEN**

Alle inkomsten en uitgaven worden zorgvuldig geadmistreerd door de penningmeester. Jaarlijks zal de penningmeester een financieel overzicht maken dat door het bestuur moet worden goedgekeurd op de jaarvergadering. Jaarlijks wordt binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een balans en een staat van baten en lasten van de Stichting opgesteld en gepubliceerd op haar website.

De secretaris zal de verslagen van de bestuursvergaderingen maken en alle administratieve bescheiden zorgvuldig behouden en bewaren.

## **FISCALE ZAKEN**

Voor de Stichting wordt een verzoek ingediend bij de belastingdienst om als ANBI gerangschikt te worden per datum oprichting van de Stichting.

De Stichting drijft geen onderneming. Jaarlijkse aangiften vennootschapsbelasting behoeven niet te worden ingediend.

## **VERANTWOORDING**

De voorzitter zal jaarlijks een verslag maken over de door de Stichting geïnitieerde, ontwikkelde en gesteunde projecten vergezeld van de nodige informatie over de desbetreffende projecten. Het activiteitenverslag zal worden gepubliceerd op de website van de Stichting.

## **BELEIDSVOORNEMENS**

De Stichting zal zich actief bezighouden met het bepalen welke projecten zij zal gaan initiëren en ondersteunen. Hiervoor zal zij zich terdege verdiepen in de doelstellingen, werkwijzen en resultaten van de te initiëren en te steunen projecten.